

**«Марат Оспанов атындағы
Батыс Қазақстан медицина
университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесінің
2022 жылғы «13» мамырдағы
№ 5 хаттама шешімен
«БЕКІТІЛДІ».**

**«Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КеАҚ
комплаенс-офицерінің 2022 жылға арналған жұмыс жоспары**

P/c №	Іс-шаралардың атаулары	Іске асыру мерзімдері	Іске асыру үшін жауаптылар	Аяқтау нысаны
1.	Қоғамның құрылымдық бөлімшелеріндегі процестерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптық мониторинг жүргізу.	Тұрақты, 2022 жылдың ішінде	Комплаенс-офицер	Талдамалық есеп.
2.	Қоғам қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу және бекіту.	2022 жылғы Мамыр-Маусым	Комплаенс-офицер Заң бөлімімен және Адами ресурстарды басқару департаментімен бірге	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі нұсқаулықты бекіту және Қоғамның қызметкерлеріне таныстыру.
3.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттар бойынша мамандандырылған жәшікке, сенім телефонына және басқа да көздерге келіп түскен азаматтар мен қызметкерлердің өтініштері (шағымдары) негізінде қызметтік тексерулер жүргізу.	2022 жылдың ішінде	Комплаенс-офицер	Қызметтік тексерудің нәтижелері туралы анықтама, сыбайлас жемқорлық тәуекелдері мен бұзушылықтарды жою жөніндегі ұсыным.
4.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес Қоғам қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша жұмысты үйлестіру.	2022 жылғы Маусым-Шілде	Комплаенс-офицер, Басқарма Төрағасы- Ректордың бұйрығымен құрылған жұмыс тобы.	Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі ұсынымдармен бірге талдамалық анықтама. Қоғамның сайтында сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін

М.С.С.

				ішкі талдау нәтижелерін және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпаратты орналастыру.
5.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнама талаптарын сақтау мәселелері бойынша Қоғам қызметкерлері мен студенттері үшін түсіндіру және оқыту іс-шараларын өткізу.	Жыл ішінде.	Комплаенс-офицер құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен келісу бойынша.	Іс-шаралар қорытындысы бойынша хаттама. Қоғамның сайтында және интернет ресурстарында жариялау.
6.	Мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілетті тұлғаларға теңестірілген тұлғалар болып табылатын қызметкерлердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауы мәніне мониторинг жүргізу.	Тұрақты.	Комплаенс-офицер, Адами ресурстарды басқару департаментімен бірге	Мониторинг нәтижелері бойынша анықтама және бұзушылықтарды жою жөніндегі ұсынымдар.
7.	Мүдделер қақтығысы анықталған жағдайда оларды анықтау, мониторингілеу және реттеу жөнінде шаралар қолдану.	Тұрақты	Комплаенс-офицер	Мониторинг нәтижелері бойынша анықтама.
8.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнама талаптарын сақтау мәселесі бойынша Қоғамның кадр саясаты (персоналды басқару) бойынша тексеру жүргізу (бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық пен қылмыс жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау, конкурстық іріктеу арқылы басшы лауазымға тағайындау, меритократия қағидатын сақтау және т.б.).	Жыл ішінде.	Комплаенс-офицер	Мониторинг нәтижелері бойынша анықтама және бұзушылықтарды жою жөніндегі ұсынымдар.

Комплаенс-офицер



Н.Ж. Ізбасаров